



## Seminare

# Nachträge und gestörte Bauabläufe kompakt

### Dauer

09:00 Uhr bis 17:00 Uhr

### Zielgruppe

kaufmännisches und technisches Personal von Auftraggebern und Auftragnehmern, insbesondere Projekt- und Bauleiter, Architekten sowie Bauingenieure

### Teilnehmer

offene Schulung: 20 Personen  
Inhouse-Schulung: Die Teilnehmerzahl ist Ihnen freigestellt

### Ort

Als Offene Schulung in diversen Orten (siehe aktuelle Termine)

oder als Inhouse-Schulung (bei Ihnen)

### Kosten

Offene Schulung 460 Euro pro Teilnehmer inkl. Handbuch "Bauvertragsrecht kompakt"  
Inhouse-Schulung 2.950 Euro inklusive 10 Bücher "Bauvertragsrecht kompakt" zzgl. Reisekosten  
(alle Preise sind Nettopreise)

### Seminarunterlagen

Die Teilnehmer erhalten neben Schemata und Übersichten auch das Buch "Bauvertragsrecht kompakt" (2. Auflage, 2024), in dem alle praxisrelevanten Themen des Baurechts nach VOB/B und BGB ausführlich behandelt werden.

### Inhalte und Ziele

Die wichtigsten Themen am Bau sind gleichzeitig die schwierigsten. Deshalb behandeln wir sie in einem Intensivseminar an einem Tag. Im ersten Teil werden die Nachtragsvorschriften der VOB/B und die seit dem 01.01.2018 geltenden BGB-Regelungen zu Nachträgen vorgestellt und herausgearbeitet, welche Bestimmungen im konkreten Einzelfall gelten. Ein Schwerpunkt liegt in der Abkehr des BGH von der vorkalkulatorischen Preisfortschreibung durch sein Grundsatzurteil aus dem Jahr 2019 zu Mehrmengen nach § 2 Abs. 3 VOB/B und seine Auswirkungen auf VOB/B-Nachträge.

Im zweiten Seminarteil geht es um die Ansprüche der Vertragsparteien bei verzögerter Leistungserbringung durch den Auftragnehmer einerseits sowie um Behinderungen durch den Auftraggeber andererseits. Der Schwerpunkt liegt auf den Dokumentationspflichten des Auftragnehmers (Behinderungsanzeige sowie aussagekräftige Bautagesberichte) und der aktuellen Rechtsprechung des BGH zum Entschädigungsanspruch nach § 642 BGB.

Das Ziel des Seminars ist es, die Teilnehmer in kompakter Form auf den aktuellen Wissensstand zu bringen und ihnen praxisrelevante Hinweise für den richtigen Schriftverkehr und die zeitnahe Dokumentation der Geschehnisse auf der Baustelle zu geben.

### Referent



#### **Bernd Kimmich** (Rechtsanwalt)

Rechtsanwalt seit 1995

Tätigkeitsschwerpunkte: Privates Baurecht, Baubegleitende Rechtsberatung, Gestaltung von Bau- und Nachunternehmerverträgen, Vorträge und Seminare zum Bau- und Architektenrecht

## Nachträge und gestörte Bauabläufe kompakt

### Seminarablauf

#### Teil 1: Preisanpassungs- und Nachtragsbestimmungen

- Anordnungsrechte des Auftraggebers/Nachtragsansprüche des Auftragnehmers nach VOB/B (§ 1 Abs. 3 und Abs. 4 i. V. m. § 2 Abs. 5 und 6 VOB/B)
- Für ab dem 01.01.2018 abgeschlossene Bauverträge: Nachtragsvorschriften in § 650b, § 650 c und § 650d BGB
- Unterschiede zwischen VOB/B und BGB
- Wann gelten welche Vorschriften?
- Mengenabweichungen wegen falscher Mengenangaben im Vertrag/Unterschiede zwischen Einheitspreis- und Pauschalpreisverträgen (§ 2 Abs. 3 und Abs. 7 VOB/B)
- Das Grundsatzurteil des BGH vom 08.08.2019 und seine praktischen Auswirkungen

#### Teil 2: Gestörte Bauabläufe (Verzug/Behinderung/höhere Gewalt)

- Fallkonstellationen/Ursachen für Fristüberschreitungen
- Ansprüche der Parteien
- Voraussetzungen des Verzugs mit der Leistung/Unterschiede zwischen Ausführungs- und verbindlichen Vertragsfristen
- Hauptursachen für Behinderungen/Unterscheidung zwischen verlangsamten Bauabläufen und Verschiebung bzw. Unterbrechungen
- Höhere Gewalt: Was gilt nach VOB/B bei "Schlechtwetter"?
- Behinderungsanzeige und aussagekräftige Dokumentation
- Der Entschädigungsanspruch nach § 642 BGB und seine Voraussetzungen nach der Rechtsprechung des BGH

---

## Anmeldung

### Nachträge und gestörte Bauabläufe kompakt

Wir bieten dieses Seminar an als:

#### Seminar bei uns

- 2026-05-19, Leipzig 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- 2026-09-10, Dresden 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- 2026-10-09, Stralsund 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- 2026-11-30, Berlin 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Wir melden hierfür \_\_\_\_\_ Teilnehmer an und bitten um Bestätigung.

- Bitte informieren Sie uns über kommende Termine.

#### Seminar bei Ihnen (Inhouse)

- Wir interessieren uns für eine Inhouse Schulung. Bitte nehmen Sie Kontakt mit uns auf.

Firma (Stempel)

---

Ansprechpartner

---

Email

---

Ich erkläre mich mit den Anmeldebedingungen einverstanden.

Unterschrift

---